

# AUDIT INTERNE ISO 20121

**Maîtriser la méthodologie d'audit interne appliquée à l'ISO 20121 : préparation, réalisation et suivi post audit**



## OBJECTIFS

A l'issue de la formation les participants seront capables de :

- + Expliquer les exigences principales de la norme ISO 20121 et leur interprétation
- + Construire un plan d'audit conforme à la norme ISO 20121
- + Identifier et analyser les éléments de preuve pertinents à recueillir lors d'un audit interne
- + Conduire un audit interne selon les étapes clés du processus (réunions, questionnement, formulation des constats...)
- + Formuler les écarts constatés et proposer des pistes d'amélioration



**2 jours / 14h**



**Min. 4 / Max. 12 stagiaires**



**INTER** (par stagiaire) : 1400€HT  
**ESS** : 1200€HT  
**INTRA** : sur devis



**Présentiel ou Distanciel**

## PROGRAMME

### Introduction & attentes

- + Présentation de la formation, des participant·es et de leurs attentes
- + Définition spontanée de l'audit

### Maîtriser la norme ISO 20121

- + Exigences principales / Approche processus / Amélioration continue
- + Format : jeu de questions / réponses

### Préparer un audit interne

- + Élaboration du plan d'audit
- + Choix des éléments à auditer, des preuves à recueillir, des parties prenantes à interroger
- + Format : Atelier en sous-groupes

### Conduire l'audit

- + Techniques de questionnement
- + Conduite des réunions d'ouverture et de clôture
- + Communication avec les audité·es
- + Format : jeux de rôle

### Constater, conclure et améliorer

- + Identifier et formuler les écarts (non-conformités, remarques, points forts)
- + Élaborer un plan d'actions correctives
- + Suivi post-audit et rédaction du rapport
- + Format : cas pratique + grille d'analyse + échanges guidés

### Conclusion & évaluation

- + Synthèse des acquis
- + Préconisations personnalisées
- + Questionnaire de satisfaction
- + Format : débrief collectif

### Compétences visées

- Réaliser un audit interne ISO 20121 de manière structurée et efficace
- Identifier les écarts et formuler des constats pertinents
- Proposer des actions d'amélioration adaptées

### Points forts

- Animation par un expert de la norme ISO 20121
- Formation 100 % orientée terrain avec ateliers et jeux de rôle
- Outils pratiques et supports réutilisables après la formation
- Nombreuses mises en situation sur des cas concrets
- Approche participative favorisant l'échange entre pairs

### Taux de satisfaction

**87%**

## PUBLIC CONCERNÉ

### À qui s'adresse la formation ?

Professionnel·les amené·es à conduire ou préparer un audit interne ISO 20121 :

- + Référent·es ou responsables RSE, QSE, développement durable
- + Consultant·es ou chargé·es de mission accompagnant des démarches de certification
- + Responsable événementiel, logistique ou production dans une organisation engagée
- + Toute personne impliquée dans une démarche d'amélioration continue ou de SMR

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

### *Un apprentissage actif, concret et collaboratif*

Chez Ipama, on apprend en faisant, en testant, en échangeant ! Nos formations reposent sur une **pédagogie active**, connectée aux réalités du terrain :

- + Des contenus théoriques ciblés
- + Des exercices pratiques et collaboratifs
- + Des échanges pour croiser les regards
- + Des outils concrets pour passer à l'action

### Outils et supports utilisés (variables selon les sessions) :

Diaporama · Google Meet · Mural · Wooclap · Mindmap · Fiches outils

## ÉVALUATION DE LA FORMATION

### *Une progression suivie tout au long du parcours*

L'évaluation est conçue comme un outil au service de la montée en compétences :

#### + Avant la formation

→ Un auto-positionnement en ligne permet préciser votre niveau initial et vos attentes.

#### + Pendant la formation

→ Des activités d'ancrage (quizz, mises en pratique...) et des échanges structurés (ateliers, débat...) permettent d'évaluer l'appropriation progressive des savoirs.

#### + Après la formation

→ Un questionnaire d'évaluation à chaud recueille vos impressions, vos acquis et vos suggestions d'amélioration.

## Prérequis

- Connaissance préalable des fondamentaux de la norme ISO 20121
- Une expérience en lien avec la RSE ou la gestion de projet est recommandée
- aisance avec les outils bureautiques courants

## Accessibilité Handicap

N'hésitez pas à nous informer si un·e des stagiaires a des besoins particuliers concernant l'accessibilité de la formation, afin que nous puissions vous proposer des solutions adaptées : [referent.handicap@ipama.fr](mailto:referent.handicap@ipama.fr)

## Modalités d'inscription

Par mail à [formation@ipama.fr](mailto:formation@ipama.fr) ou à l'occasion d'un échange avec notre équipe : [calendrier de rdv](#)

**INTER** : Pré-inscription jusqu'à 10 jours avant la date de début

**INTRA** : signature du devis puis de la convention de formation

## Formateur / Formatrice

Notre équipe intervient sur les transitions écologiques et solidaires dans l'événementiel, la culture, le sport et le tourisme.

Leur double compétence – conseil et formation – assure des contenus concrets, nourris de leurs expériences de terrain.

En fonction des spécificités du projet, les personnes suivantes sont susceptibles d'animer la session :

[Julie Tinetti](#)

[Matthieu Joubert](#)

[Franck d'Agostini](#)

[Sarah Mattio](#)

## CONTACT

[formation@ipama.fr](mailto:formation@ipama.fr) • 05 47 74 80 99 • 06 30 77 56 65